

У складу са одредбама чланова 12. и 78. Закона о удружењима („Службени гласник Републике Србије”, бр. 99/2011), као и на основу члана 51. Статута Друштва Србије за односе с јавношћу (од 22. децембра 2009. године), Скупштина Удружења грађана „Друштво Србије за односе с јавношћу”, на својој седници одржаној 15. марта 2017. године усвојила је

**ДОПУНЕ И ИЗМЕНЕ -**

**СТАТУТА ДРУШТВА СРБИЈЕ ЗА ОДНОСЕ С ЈАВНОШЋУ**

## **Члан 1.**

Удружење грађана „Друштво Србије за односе с јавношћу” (у даљем тексту: Друштво) је удружење грађана чији су чланови лица која се професионално баве делатношћу и пословима комуникација и односа с јавношћу, а живе и раде на територији Републике Србије.

## **Члан 2.**

Назив Друштва је: ДРУШТВО СРБИЈЕ ЗА ОДНОСЕ С ЈАВНОШЋУ

Скраћени назив Друштва гласи: ДСОЈ

Друштво користи и назив на енглеском језику, који гласи: Serbian Public Relations Society (скраћено: SPRS).

Званична кореспонденција Друштва обавља се ћириличним писмом, а према земљама из окружења користи се и латинично писмо. По потреби, у писаној кореспонденцији користи се и енглески језик.

## **Члан 3.**

Друштво има знак и логотип. Логотип Друштва је ћирилични, а постоји и латинична верзија логотипа. Знак Друштва симболизује комуникацију. Знак и логотип Друштва смеју да се користе само у складу са дефинисаним графичким стандардима Друштва .

Друштво има печат округлог облика који се састоји од знака Друштва и текста: Друштво Србије за односе с јавношћу - Београд – Serbian Public Relations Society.

## **Члан 4.**

Седиште Друштва је у Београду. Одлуку о промени седишта и месту пословних просторија Друштва доноси Управни одбор Друштва.

Друштво има статус правног лица, у складу са важећим законским прописима.

## **Члан 5.**

Деловање Друштва темељи се на равноправности чланова.

Друштво је струковно, непрофитно, добровољно и самостално национално удружење које омогућава члановима да обликују, изражавају и уређују своје струковне интересе у области струке комуникација и односа с јавношћу.

Друштво своје активности обавља искључиво у стручне, научне, добротворне или едукативне сврхе, у складу са позитивним законским прописима.

Имовина и име Друштва не смеју бити коришћени у приватне сврхе, политичке сврхе или у корист друге профитабилне организације. Ово ограничење се не односи на плаћање добара и услуга неопходних приликом спровођења активности Друштва, као и на посебно уговорене и од надлежних органа Друштва одобрене облике сарадње са другим организацијама.

Друштво своју делатност остварује на територији Републике Србије.

## **Члан 6.**

Циљеви и задаци Друштва су:

1. окупљање и повезивање стручњака који се баве пословима комуникација и односа с јавношћу;
2. унапређење, развој и јачање угледа струке;
3. стручна едукација;
4. посредовања достигнућа струке у практичној примени;
5. заштита стручних интереса чланова Друштва;
6. заштита интегритета и доброг угледа струке;
7. сарадња са сличним организацијама у земљи и иностранству;
8. учествовање у развојним пројектима који су везани за комуникације и односе с јавношћу;
9. издавање стручних публикација;
10. вођење кооперативних истраживања (научних, социјалних и економских)
11. комуницирање с јавношћу.

## **Члан 7.**

Рад Друштва је јаван.

Јавност се обезбеђује:

- благовременим и редовним обавештавањем јавности о седницама и активностим Друштва на званичној интернет страници и налозима на друштвеним мрежама
- упућивањем најава и саопштења средствима јавног информисања
- објављивањем Статута и других општих аката на интернет страници Друштва
- редовним слањем билтена члановима

Јавност рада Друштва обезбеђује Управни одбор.

## **Члан 8.**

Друштво штити етичка правила и интересе струке, те у том смислу:

- заступа своје чланове,
- посредује у договорима између чланова Друштва, као и између чланова и трећих лица;
- подиже свест о значају квалитетног и стратешког управљања односима с јавношћу у компанијама, установама, институцијама јавне управе, јавним предузећима, организацијама цивилног друштва, непрофитним организацијама и друштву уопште;
- ради на успостављању и поштовању стандарда струке у најширем окружењу.

Етичким кодексом Друштва уређују се правила понашања међу члановима Друштва, као и са трећим лицима.

## **Члан 9.**

У функцији остваривања циљева и задатака, Друштво:

- организује саветовања, конференције, семинаре, обуке и друге облике професионалног усавршавања, обавештавања и упознавања својих чланова и других заинтересованих на подручју комуникација и односа с јавношћу,
- издаје књиге и публикације из области своје делатности,
- уређује и одржава Интернет сајт Друштва, профиле и странице Друштва на друштвеним мрежама,
- даје мишљења и савете из области комуникација и односа с јавношћу,
- Пружа подршку појединцима, организацијама и институцијама у организацији послова из области комуникација и односа с јавношћу
- сарађује са универзитетима, медијима, стручним школама, удружењима грађана и сличним организацијама и институцијама у земљи и иностранству које се баве комуникацијама и односима с јавношћу.
- образује и води евиденцију особа које се професионално баве комуникацијама и односима с јавношћу.

## **Члан 10.**

Члан Друштва може постати сваки пунолетни грађанин и грађанка Републике Србије која испуњава прописане услове за пријем у чланство и прихвата циљеве, Статут и Етички кодекс Друштва.

## **Члан 11.**

Чланство у Друштву је лично. Постоје четири категорије чланства:

- пуноправно чланство
- придружено чланство
- студентско чланство
- почасно чланство

## **Члан 12.**

Одлуку о пријему у чланство доноси Управни одбор у року од 30 дана од дана пријема захтева. У случају да Управни одбор не дозволи пријем у чланство, у обавези је да у образложењу одлуке наведе које услове подносилац захтева није испунио.

## **Члан 13 .**

Са изузетком почасног чланства, општи услови које појединац треба да испуни да би био члан Друштва су:

- попуњена онлине приступница
- плаћена чланарина

У зависности од категорије чланства, појединац мора испунити и следеће специфичне услове:

- **за пуноправно чланство:** професионално искуство у области комуникација и односа с јавношћу од најмање три године,
- **за придружено чланство:** професионално искуство у области комуникација и односа са јавношћу од најмање једне године,
- **за студентско чланство:** да студира на смеру/групи која обрађује области комуникација и односа с јавношћу, и да се активно укључује у студентске пројекте из области комуникација и односа с јавношћу.

Чланарина се плаћа за календарску годину. Постојећи чланови обновљају чланарину уплатом предвиђеног износа најкасније до 1. фебруара. Нови чланови уплаћују чланарину у року од 30 дана по пријему у чланство.

Неплаћање чланарине након 1. фебруара има за последицу суспензију пуноправног чланства до уплате чланарине.

Почасни члан Друштва може постати и особа која се не бави професионално комуникацијама и односима с јавношћу, а има заслуге за развој струке, под условом да га препоручи члан Друштва и о томе одлуку донесе Управни одбор. Почасни члан не плаћа чланарину.

На препоруку члана Друштва, члан Друштва може постати и страни држављанин, али без права да бира и буде биран у тела Друштва, а у складу са важећим законским прописима у Републици Србији.

#### **Члан 14.**

Права и обавезе пуноправних чланова Друштва:

- право да буду потпуно и правовремено информисани о свим активностима Друштва;
- да учествују у раду Скупштине;
- да бирају и буду бирани у органе и тела Друштва;
- да дају предлоге и примедбе на рад Друштва и његових органа;
- да афирмишу рад и углед Друштва и струке у јавности;
- да се у свом деловању придржавају Статута и других општих аката Друштва,
- да редовно плаћају чланарину;
- да савесно извршавају обавезе коју су преузели у Друштву.

Права и обавезе придружених, студентских и почасних чланова Друштва су иста као и за пуноправне чланове, изузев што не могу да бирају и буду бирани у органе и тела Друштва. Придружених, студентских и почасних чланова Друштва могу бити чланови Жирија за доделу награде ПРизнања.

По стицању услова за прелазак у пуноправно чланство, придружени и студентски чланови Друштва упућују захтев за пријем у пуноправно чланство Управном одбору.

#### **Члан 15.**

Друштво води евиденцију чланова кроз упис у Књигу чланова Друштва, коју води секретар Друштва и на основу које се издају електронске чланске карте .

#### **Члан 16.**

Висину чланарине за сваку календарску годину предлаже Управни одбор, а верификује Скупштина.

#### **Члан 17.**

Чланство у Друштву престаје иступањем или искључењем.

Захтев за иступање из чланства мора бити предат Управном одбору у писаном облику (лично, поштом или електронском поштом). У том случају чланство престаје 30 дана од дана пријема захтева.

У случајевима када члан штети угледу Друштва или се не придржава Етичког кодекса, Управни одбор има право да предложи његово искључење Суду части. Суд части је дужан да донесе одлуку у року од 30 дана од дана подношења захтева.

#### **Члан 18.**

Органи Друштва су: Скупштина, Управни одбор, Надзорни одбор, Суд части и председник.

У складу са потребом, Управни одбор Друштва може именовати извршног директора или формирати друга стална или привремена тела Друштва за вршење одређених активности, као што су: радне групе, форуми, секције, одбори, већа, комисије и слично.

#### **Члан 19.**

За деловање на локалном нивоу, Друштво може да организује канцеларије, регионалне и покрајинске центре, угледајући се на територијалну организацију Републике Србије. Локална организација Друштва утврђује се Правилником о локалној организацији Друштва.

**Канцеларија** се организује за територију насељеног места, општине или више насељених места и општина ако је то организационо оправдано.

**Регионални центар** могу да оснују најмање три канцеларије које желе да повезано раде на одређеној територији. Регионални центар Београд може да буде основан и без постојања појединачних канцеларија.

**Канцеларије и Регионални центри**, од укупно прикупљене чланарине од чланова и чланица који живе на територији коју локално покрива канцеларија или регионални центар, за своје деловање одлучује управни одборзадржава централа Друштва.

#### **Члан 20.**

Предлог за оснивање канцеларија или регионалних центара могу да поднесу чланови Друштва с подручја градова, општина или насељених места за чију територију се оснива канцеларија или регионални центар. Предлог подноси минумунум 3 пуноправна члана Управном одбору који потом доноси одлуку.

#### **Члан 21.**

За пуноважно доношење одлука у свим органима и телима Друштва, потребно је присуство више од

половине чланова тог органа или тела, осим ако овим Статутом није другачије одређено.

Одлуке се доносе већином гласова присутних, осим ако овим Статутом није другачије одређено. Избори за органе и тела обављају се по правилу јавним гласањем.

Уколико на заказану седницу Скупштине у заказано време не дође довољан број чланова из става 1. овог члана, седница Скупштине биће одложена за 30 минута.

Након тога, биће одржана седница Скупштине на којој одлуке могу пуноважно бити донете одлуком већине присутних чланова Друштва, осим одлуке о престанку рада Друштва за коју је потребна двотрећинска вечина чланова Друштва.

#### **Члан 22.**

**Скупштина Друштва** је највиши орган одлучивања и управљања Друштва. Скупштину чине сви чланови Друштва уписани у Књигу чланова, а који су уплатили чланарину за текућу годину.

Дужност председавајућег Скупштине обавља председник УО Друштва.

Председник припрема предлог дневног реда и предлаже га Скупштини на усвајање.

Сваки члан Скупштине има право да затражи стављање нових тачака на дневни ред. Скупштина посебно одлучује о стављању сваке тачке на дневни ред заседања.

#### **Члан 23.**

Скупштина може да буде сазвана као изборна, редовна и ванредна.

Редовну и изборну скупштину може сазвати Председник Друштва, на основу одлуке Управног одбора, или Председник и Управни одбор заједничком одлуком.

Ванредна скупштина се сазива уколико једна трећина пуноправних чланова Друштва поднесе писмени захтев за њено сазивање или одлуком Управног одбора, односно Надзорног одбора.

Изборна скупштина се одржава једном у две године када се бирају органи и тела Друштва.

Редовна и ванредна скупштина се сазива најмање 15 дана пре одржавања а изборна скупштина 30 дана пре одржавања.

У посебним ситуацијама, а на основу одлуке Управног одбора, заседање Скупштине може се организовати и електронским путем.

Рад Скупштине је ближе дефинисан Пословником о раду Скупштине.

#### **Члан 24 .**

Скупштина Друштва:

- усваја Статут и његове измене и допуне;
- усваја Пословник о свом раду;
- разматра и усваја извештаје о раду свих органа;

- разматра и усваја финансијски извештај за претходну годину;
- бира и разрешава чланове Управног одбора;
- бира и разрешава чланове Надзорног одбора;
- бира и разрешава чланове Суда части;
- бира и разрешава чланове Жирија за доделу годишњих награда Друштва „ПРИЗНАЊЕ“ (у даљем тексту: годишње награде);
- на предлог Управног одбора доноси финансијски план;
- доноси Етички кодекс Друштва;
- на предлог Управног одбора доноси одлуку о висини годишње чланарине;
- одлучује по жалби на одлуке Суда части;
- доноси опште акте из своје надлежности;
- може расправљати о било ком питању од интереса за чланове Друштва;
- доноси одлуку о престанку рада Друштва.

#### **Члан 25.**

Пуноправни члан Друштва изузетно може овластити другог пуноправног члана Друштва или секретара да у његово/њено име гласа на редовној скупштини Друштва.

Овлашћење за гласање мора бити упућено електронским путем (е-мејл) секретару Друштва и Председнику Управног одбора, најмање 2 дана пре одржавања редовне Скупштине.

Овлашћење за гласање даје се искључиво једном пуноправном члану Друштва или секретару Друштва.

Овлашћење важи само за једну прву прилику и не може се употребити за друге сврхе.

#### **Члан 26.**

Мандат чланова Управног одбора, Надзорног одбора, Суда части, Жирија за доделу ПРИЗНАЊА и председника Друштва траје две године и по истеку мандата могу поново да буду бирани на исту функцију.

Након другог мандата обавезна је промена најмање једне трећине чланова наведених органа и тела.

Кандидати за чланове Управног одбора и председника Друштва не могу истовремено бити и кандидати за чланове Надзорног одбора и Суда части.

Скупштина може разрешити све или поједине чланове Управног и Надзорног одбора, Суда части и председника Друштва и пре истека времена на које су избрани уколико прекораче своја овлашћења или не извршавају савесно поверене обавезе.

Уколико разрешава поједине чланове неког од напред наведених органа, Скупштина бира нове чланове на време до истека мандата у чији су систем бирани.

Члан било ког колективног органа може затражити своје разрешење пре истека мандата на који су бирани, с тим да су дужни обављати своју дужност до именовања новог члана колективног органа.

Уколико се за неко од органа Друштва не пријави довољан број кандидата, Скупштина има мандат



да на самој седници да простом већином гласова изабере неког од чланова Друшта на упражњене функције. Кандидат којег предлаже Скупштина тим начином мора бити физички присутан на седници и дати свој усмени а након Скупштине (најкасније у року од два дана) писмени пристанак.

Скупштина има мандат да на недеlegerане функције том приликом да изабере и чланове који су до тада обављали дужности у радним телима Друштва, а којима је истекао мандат, уколико та лица дају свој пристанак за то.

#### **Члан 27 .**

Члан Жирија за доделу годишњих награда не мора бити и члан Друштва.

Процедуре и критеријуми за избор члана Жирија и рад Жирија ближе су дефинисани Правилником о раду Жирија.

Правилник о Жирију усваја Управни одбор.

#### **Члан 28.**

Управни одбор је извршни орган Друштва.

Управни одбор се састаје најмање четири пута годишње.

Управни одбор из реда својих чланова предлаже кандидате за председника и заменика председника Управног одбора, и бира их или разрешава на првој седници Управног одбора након изборне скупштине.

Председник Управног одбора сазива седнице Управног одбора и председава им.

Управни одбор има седам изабраних чланова који репрезентују најмање четири професионалне области деловања и то:

- агенције за комуникацију и односе с јавношћу
- образовне и научне институције
- културне институције;
- привредна друштва и предузетници;
- медији;
- јавна управа и локална самоуправа;
- организације цивилног друштва;

У раду Управног одбора учествују и председници локалних и регионалних канцеларија Друштва без права гласа.

#### **Члан 29.**

Управни одбор:

- извршава одлуке Скупштине;
- усваја Пословник о свом раду;
- именује и разрешавање председника и потпредседника Друштва;

- на предлог председника Друштва бира извршног директора;
- верификује одлуке председника Друштва и извршног директора;
- доноси правилнике и друге акте;
- иницира редовно и ванредно заседање Скупштине;
- бира и разрешава секретара Друштва;
- доноси одлуке о оснивању тела Друштва;
- расправља о одговорности тела и органа Друштва и разрешава их или укида;
- доноси одлуке о оснивању канцеларија и регионалних центара Друштва;
- доноси Правилник о локалној организацији Друштва;
- именује председника Суда части;
- припрема предлоге промена Статута и друге акте које подноси Скупштини на усвајање;
- предлаже Скупштини искључење члана Друштва;
- доноси одлуку о сарадњи и удруживању са другим домаћим и међународним организацијама, као и начинима на који се остварује та сарадња;
- доноси Годишњи план рада и предлаже висину годишње чланарине;
- подноси извештај о свом раду и финансијски извештај од претходне године на сваком заседању Скупштине;
- припрема Финансијски план и подноси га Скупштини на усвајање;
- одлучује о промени седишта Друштва;
- доноси одлуку о заснивању радног односа за секретара и извршног директора;
- обавља остале извршне и оперативне послове између два заседања Скупштине;
- формира секције и радне групе Друштва.

#### **Члан 30.**

Кандидат за члана Управног одбора и Надзорног одбора мора да испуни следеће услове :

1. да има најмање три године радног стажа у струци;
2. да је тренутно ангажован на пословима у области комуникација и односа с јавношћу;
3. да приложи потписану изјаву о спремности да активно учествује у раду Управног одбора или Надзорног одбора, уз радну биографију и предлог на који начин ће допринети раду Друштва;
4. да достави две писане препоруке пуноправних чланова Друштва.

#### **Члан 31.**

Надзорни одбор је орган Друштва који се стара о спровођењу одлука Скупштине и контролише регуларност рада свих органа и тела између два заседања Скупштине. Надзорни одбор има три члана.

Надзорни одбор контролише финансијско пословање Друштва и о уоченим неправилностима, без одлагања, обавештава радна тела Друштва и/или сазива ванредну Скупштину.

Надзорни одбор ради на седницама и пуноправно одлучује уколико је присутна већина чланова.

Надзорни одбор може донети Пословник о свом раду.

### **Члан 32.**

Председник Управног одбора, који је истовремено и председник Друштва, обавља следеће послове:

- сазива и председава седницама Управног одбора и Скупштине;
- представља и заступа Друштво у земљи и иностранству;
- представља и заступа Друштво у правном промету и има права и дужности финансијског налогодавца;
- предлаже Управном одбору кандидате за извршног директора и секретара;
- надгледа рад извршног директора и секретара и прима притужбе на њихов рад;
- обавља све друге послове неопходне за несметан рад Друштва;
- остварује контакте са јавношћу, релевантним институцијама, организацијама и потенцијалним донаторима у земљи и иностранству;
- учествује на семинарима и стручним скуповима у земљи и иностранству;
- извештава Управни одбор и Скупштину о раду Друштва;
- предлаже Управном одбору Стратешки план Друштва;
- предлаже Управном одбору стратешку сарадњу са другим организацијама и институцијама;
- организује рад и пословање Друштва на основу одлука Управног одбора.

### **Члан 33.**

Кандидат за председника Управног одбора мора да испуни следеће услове:

1. да има најмање три година радног стажа у струци;
2. да је тренутно ангажован на пословима у области комуникација и односа с јавношћу;
3. да има запажене резултате у струци;
4. да приложи изјаву о спремности за активно ангажовање на функцији председника.

### **Члан 34.**

Извршни директор је професионално лице, по потреби ангажовано у пуном радном времену за обављање оперативних послова Друштва.

Извршни директор обавља само послове које му повери Управни одбор.

### **Члан 35.**

Питање одговорности органа и тела Друштва могу покренути три члана Управног одбора, Надзорни одбор, једна петина чланова Друштва или председник.

За придржавање одредби Статута надлежан је Управни одбор и Надзорни одбор Друштва, а у случају спора коначну одлуку доноси Скупштина.

### **Члан 36.**

Секретар Друштва је професионално лице ангажовано у пуном радном времену за обављање административних послова Друштва.

Секретара бира Управни одбор на предлог председника.

Дужности секретара су да:

- води записнике са седница Управног одбора,
- припрема документацију за заседање Управног одбора,
- стара се о Књизи чланова Друштва,
- објављује одлуке Управног одбора и ставља их на увид члановима Друштва,
- доставља документацију Управног одбора Скупштини,
- води записник о раду Жирија и остале административно-техничке послове у вези са доделом годишњих награда,
- извршава административне и стручно-техничке послове.

### **Члан 37.**

За обављање других послова за које је потребно стручно знање, могуће је ангажовање лица који нису чланови Друштва.

Ангажовање се врши у складу са законом. О ангажовању одлучује Управни одбор.

### **Члан 38.**

Суд части је орган Друштва који води поступак према члановима Друштва и изриче мере због повреда части и угледа струке. Суд части може да разматра повреде начела морално оправдног и етичког понашања од стране сваке особе која се у Србији професионално бави односима с јавношћу.

Суд части има три члана које бира Скупштина.

Председника Суда части именује Управни одбор на мандат од две године, са могућношћу реизбора

Суд части доноси Пословник о раду Суда части, који усваја Скупштина.

Кандидат за члана Суда части може бити члан Друштва који испуњава следеће услове:

- да има најмање пет година радног стажа у струци;
- да је тренутно ангажован на пословима у области комуникација и односа с јавношћу;
- да има неоспоран углед у струци;
- да приложи потписану изјаву о спремности да активно учествује у раду Суда части, уз радну биографију и две писане препоруке пуноправних чланова Друштва.

### **Члан 39.**

Суд части може према члановима Друштва изрећи следеће мере:

1. прва јавна опомена која се објављује на веб презентацији Друштва
2. јавна опомена која се објављује на веб презентацији Друштва и у медијима,
3. искључење из Друштва на једну годину, уз објаву на веб презентацији Друштва и у медијима,
4. трајно искључење из Друштва, уз објаву на веб презентацији Друштва и у медијима.

Против одлуке Суда части заинтересована особа може поднети жалбу Скупштини.

Рок за подношење жалбе је 15 дана од дана пријема писмене одлуке. Одлука Скупштине по жалби је коначна.

О својој одлуци Суд части обавештава Управни одбор и Надзорни одбор.

### **Члан 40.**

Скупштина доноси Кодекс професионалне етике (у даљем тексту: Кодекс) Друштва у складу са начелима изнетим у Универзалној Декларацији о људским правима, Атинским и Бриселским кодексом и Кодексом Међународне асоцијације за односе са јавношћу, као и са Статутом овог Друштва.

Кодекс позива на поштовање важећих прописа Републике Србије у области слободe мишљења и изражавања, забране дискриминације и кршења права грађана, заштите права на приватност, интелектуалну својину, медија и оглашавања, дигиталних медија, као и свих осталих важећих закона и других правних аката.

Кодекс садржи начела понашања и етичке стандарде најбоље праксе у односима с јавношћу како би сви који се на територији Републике Србије баве овом професијом узајамно поштовали правила фер и етичких односа.

Кодекс прописује услове понашања чланова Друштва за односе с јавношћу. Имајући у виду да је природа нашег посла повезана са јавним и опште друштвеним интересима, у духу је овог Кодекса да сви који се у Републици Србији баве односима с јавношћу имају личну одговорност за деловање у складу са највишим етичким стандардима.

Сви чланови Друштва дужни су да се понашају према Кодексу. У случају повреде одредби Кодекса спроводи се поступак и изричу мере због те повреде.

Спровођење поступка и изрицање мера због повреде Кодекса врши Суд части.

У поступку према стручњацима за односе с јавношћу који нису чланови Друштва, Суд части може да изриче мере прве јавне опомене и јавне опомене.

### **Члан 41.**

У циљу заштите деловања чланова у струци, Друштво учествује у решавању спорова и посредује између чланова.

Друштво може арбитражи и у другим споровима о стварима из струке, ако буде позвано, од њега то затражено, односно ако то због заштите интереса струке захтева конкретна ситуација.

#### Члан 42.

У циљу остваривања мисије и сврхе оснивања, Друштво се финансира из:

1. чланарине
2. спонзорстава и донација;
3. накнада за стручне семинаре и конференције;
4. прихода од имовине и права;
5. прихода од сопствене делатности;
6. добровољних прилога и поклона физичких и правних лица;
7. средства деодељена из буџета републичких или органа локалне самоуправе,
8. осталих прихода у складу са законом.

Спонзорства и донације Друштва, догађаја које Друштво организује, пројеката у којима Друштво учествује самостално или партнерски реализују се на основу предлога о избору потенцијалног спонзора/донатора који може да достави сваки члан Друштва, а које одобрава Управни одбор на основу пословних планова Друштва.

Сва уговором дефинисана права и обавезе који проистичу из спонзорског или донаторског односа Друштва и компаније, институције или организације која покаже спремност за таквим видом сарадње, верификује Управни одбор.

#### Члан 43.

Друштво прибавља средства и пружањем услуга из области комуникација и односа с јавношћу свим заинтересованим правним и физичким лицима, односно обављањем привредне делатности: **7022 - консултантске активности у вези с пословањем и осталим управљањем** која је уписана у Регистру удружења код Агенције за привредне регистре.

Друштво може прибављати средства и од котизација за семинаре и друге облике образовања и издавања књига из области комуникација и односа с јавношћу, као и истраживања тржишта и јавног мњења и обављања оглашавања

Добит остварена обављањем привредне и друге делатности може се користити искључиво за остваривање циљева Друштва, укључујући и трошкове редовног рада Друштва и сопствено учешће у финансирању одређених пројеката.

#### Члан 44.

Финансијско пословање Друштва води се у складу са позитивним прописима, а на основу Финансијског плана, који припрема Управни одбор, а доноси Скупштина.

#### Члан 45.

Одлуку о престанку рада Друштва доноси Скупштина двотрећинском већином укупног чланства друштва на седници којој присуствује најмање половина чланова Друштва, а на иницијативу

Управног одбора.

**Члан 46.**

У случају престанка рада сва имовина Друштва прелази искључиво у власништво друге непрофитне добротворне организације за њене добротворне активности, о чему одлучује Скупштина.

Имовина Друштва не може припасти ниједном државном органу, институцији, профитној организацији, предузећу или физичком лицу.

**Члан 47.**

Поступак за доношење Статута, као и за његове измене и допуне, покрећу Управни одбор или Скупштина.

Нацрт Статута или његових измена и допуна припрема Управни одбор и упућује га на јавну расправу свим члановима Друштва. Јавна расправа се обавља електронским путем.

Након јавне расправе, Управни одбор усваја предлог Статута или његових измена и допуна и доставља га Скупштини на усвајање.

Статут или његове измене и допуне су усвојени ако за то гласа најмање две трећине чланова Скупштине.

**Члан 48.**

Статут и његове измене и допуне ступају на снагу даном доношења, осим ако самим Статутом није другачије предвиђено.

**Члан 49.**

Даном доношења овог Статута престаје да важи Статут Удружења грађана „Друштво Србије за односе с јавношћу”, усвојен 18. септембра 2008. године.

**Члан 50.**

У случају промене привредне делатности, Друштво може почети са њеним обављањем тек након извршеног уписа у надлежни регистар привредних субјеката.

**Члан 51.**

На сва питања која нису регулисана овим Статутом непосредно ће се примењивати одредбе Закона о удружењима.

ПРЕДСЕДНИК ДСОЈ

---

Јелена Шаренац